

ZARZĄDZENIE NR 99.2024
WÓJTA GMINY SADKI
z dnia 13 listopada 2024 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowanie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572), § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzenia Nr 350/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim zarządzam, co następuje:

§1. Na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przekazywania decyzji do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Sadki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, oraz uruchamiania w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym stopni alarmowych w razie zagrożenia terrorystycznego organizuje się Stały Dyżur Wójta Gminy Sadki z siedzibą w Urzędzie Gminy w Sadkach.

§2. W czasie poza godzinami funkcjonowania Urzędu Gminy w Sadkach, dla zapewnienia całodobowego obiegu decyzji i wzajemnego komunikowania się w ramach Stałego Dyżuru Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, obowiązki Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki przejmuje punkt kontaktowy utworzony w Straży Gminnej w Sadkach (na bazie telefonu komórkowego).

§3. Stały dyżur uruchamia się:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa – w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających:
 - a) na polecenie Wójta,
 - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontrolą w zakresie określonym w upoważnieniu,
 - c) na polecenie Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w całości lub w części systemu;
- 2) w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa na polecenie Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, w celu przekazywania decyzji, o których mowa w §1 zarządzenia.

§4. Polecenie w zakresie uruchomienia stałego dyżuru przekazywane jest drogą telefoniczną, faksową, elektroniczną lub radiową.

§5. Zasady organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki określa Instrukcja w sprawie organizacji i działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki.

§6. Odpowiedzialnym za opracowanie i uzgodnienie Instrukcji w sprawie organizacji działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki oraz bieżącą aktualizację dokumentacji czynię Inspektora ds. działalności gospodarczej i spraw obronnych.

§7. Stały Dyżur należy utrzymać w stałej aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia odpowiednich działań.

§8. Skład osobowy Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki określa załącznik Nr 1 Instrukcji w sprawie organizacji i działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki.

§9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§10. Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 15/W/2010 Wójta Gminy Sadki z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego dyżuru Wójta Gminy Sadki,
- 2) Zarządzenie Nr 16/W/2010 Wójta Gminy Sadki z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie powołania obsady Stałego Dyżuru Wójta Gminy Sadki.

§11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Michał Piszczek
Michał Piszczek