

ZARZĄDZENIE NR 27.2025
WÓJTA GMINY SADKI
z dnia 10 kwietnia 2025 r.

w sprawie powołania komisji do oceny wniosków o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz zatwierdzenia regulaminu pracy komisji

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 7a ustawy z dnia z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz uchwały Nr LIII/53/2022 Rady Gminy Sadki z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie warunków i trybu przyznawania dorocznych nagród w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 6263) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do oceny wniosków o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, w następującym składzie:

- 1) Mariusz Czyż – przedstawiciel Urzędu Gminy w Sadkach,
- 2) Barbara Kwiatkowska – przedstawiciel Rady Gminy Sadki,
- 3) Justyna Leppert – Garczewska – przedstawiciel Gminnego Ośrodka Kultury w Sadkach.

§ 2. Zatwierdzam regulamin komisji do oceny wniosków o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Dniem rozpoczęcia pracy komisji będzie dzień jej powołania, natomiast dniem jej zakończenia, będzie dzień rozstrzygnięcia oceny wniosków.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Wójt Gminy Sadki.

§ 6. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sadkach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Michał
Michał Piszczek

**REGULAMIN KOMISJI DO OCENY WNIOSKÓW O PRYZYNIANIE NAGRÓD
WÓJTA GMINY SADKI ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,
UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**

§ 1. Niniejszy regulamin określa tryb prac komisji do oceny wniosków o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, zgodnie z podjętą uchwałą Nr LIII/53/2022 Rady Gminy Sadki z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie warunków i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2. W skład komisji wchodzi: przedstawiciel Urzędu Gminy w Sadkach, wskazany przez Wójta Gminy Sadki – 1 osoba, przedstawiciel Rady Gminy Sadki – 1 osoba oraz przedstawiciel Gminnego Ośrodka Kultury w Sadkach – 1 osoba, zgodnie z § 8.3 załącznika do uchwały Nr LII/53/2023 Rady Gminy Sadki z dnia 24 listopada 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 6263).

§ 3. 1. W ocenie złożonego wniosku nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym wniosek, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

2. Członkowie komisji oraz inne osoby uczestniczące w jej pracach (bez prawa głosu) do czasu ich zakończenia zobowiązane są do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich uzyskanych w toku postępowania informacji.

§ 4. Na pierwszym posiedzeniu komisji wszyscy członkowie podpisują oświadczenie, że nie zachodzą powiązania, o których mowa w § 3 pkt 1. Członek komisji wyłącza się z oceny wniosku podmiotu, z którym występuje powiązanie. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu.

§ 5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.

§ 6. 1. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, uwzględniając § 8.3 załącznika do uchwały Nr LIII/53/2022 Rady Gminy Sadki z dnia 24 listopada 2022 r.

2. Przewodniczący jest odpowiedzialny za:

- 1) stwierdzenie quorum,
- 2) sprawny przebieg pracy komisji,
- 3) zapewnienie oraz stosowanie zasady poufności i bezstronności podczas prac komisji przez wszystkich członków oraz innych uczestników jej posiedzenia, stosowanie i przestrzeganie Regulaminu przez wszystkich członków Komisji,
- 4) nadzór nad dokumentacją, związaną z pracą komisji, w tym prawidłowości dokonanych ocen merytorycznych wniosków o przyznanie nagród przed zatwierdzeniem Protokołu z prac komisji,
- 5) przedstawienie Protokołu posiedzenia komisji podpisanego przez wszystkich członków komisji biorących udział w pracy zespołu Wójtowi Gminy Sadki celem podjęcia decyzji o przyznaniu nagród,

6) poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu nagrody pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem e-maila.

3. W razie usprawiedliwionej nieobecności przewodniczącego pracami komisji kieruje wyznaczony przez niego członek Komisji posiadający stosowne upoważnienie.

§ 7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. Przy równym podziale głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 8. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

§ 9. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) ocena formalna wniosków,
- 2) zaopiniowanie wniosków spełniających kryteria formalne,
- 3) sporządzenie listy rankingowej ocenionych wniosków.

§ 10. Komisja dokonuje oceny formalnej i opiniuje wnioski na formularzu „karta oceny wniosku o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury”, który stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu. Komisja ma prawo zwrócić się do wnioskodawcy oraz do osób lub instytucji wskazanych jako organizatorzy konkursów w przypadku wątpliwości dotyczących informacji zawartych we wniosku lub załączonej dokumentacji i żądać dodatkowych wyjaśnień.

§ 11. 1 Wnioski niekompletne, które zostały ocenione negatywnie na etapie oceny formalnej nie są poddawane dalszej ocenie.

2. Za wniosek niekompletny uznaje się wniosek:

- 1) który został nie uzupełniony po powiadomieniu, że występują braki formalne,
- 2) w którym nie zostały wypełnione wszystkie wymagane pola ,
- 3) w którym nie zostały złożone podpisy w miejscach, w których jest to wymagane,
- 4) do którego nie załączono wszystkich wymaganych załączników,
- 5) do którego załączone kserokopie dokumentów bezpośrednio nie potwierdzają odniesionego sukcesu.

§ 12. Komisja do każdego ocenianego wniosku sporządza krótką opinię.

§ 13. Z prac Komisji sporządza się protokół. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie liczby wniosków, które wpłynęły w terminie oraz wniosków zgłoszonych po terminie,
- 2) wskazanie wniosków odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia,
- 3) informację o wyłączeniu członków komisji z oceny wniosków z powodów, o których mowa w § 3 pkt. 1,
- 4) listę pozytywnie zaopiniowanych wniosków o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki stanowiącą *załącznik Nr 3* do Regulaminu.

§ 14. 1. Protokół podpisują obecni członkowie komisji.

2. Protokół zatwierdza Wójt Gminy Sadki.

*Załącznik Nr 1
do Regulaminu komisji do oceny wniosków
o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury*

OŚWIADCZENIE
członka komisji opiniującej wnioski składane w sprawie:

„przyznania nagród Wójta Gminy Sadki za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury „,

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat nie byłem/am związany/na z którymś z podmiotów składających wnioski, a w szczególności, że nie byłem/am bądź nadal jestem:

1. związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa- zlecenie, umowa o dzieło);
2. członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów ww. podmiotów;
3. wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz ww. podmiotów;
4. członkiem władz związków stowarzyszeń, do których należą ww. podmioty;
5. w związku małżeńskim, w stosunku lub pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi; lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych ww. podmiotów;
6. w innym stosunku prawnym lub faktycznym z ww. podmiotami, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w pkt wyłączam się z oceny wniosku

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

*Załącznik Nr 2
do Regulaminu komisji do oceny wniosków
o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury*

**KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZYCNANIE NAGRÓD WÓJTA GMINY SADKI
ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,
UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**

Ocena formalna:

Lp.	Ogólne kryteria formalne	TAK	NIE	UWAGI
1.	Czy wniosek został złożony w określonym terminie?			
2.	Czy wniosek zawiera dane osobowe kandydata oraz opis osiągnięć?			
3.	Czy wraz z wnioskiem złożono kserokopie dokumentów potwierdzające zdobyte osiągnięcia (dyplomy, wycinki prasowe, katalogi, reprodukcje wystaw itp.)?			
4.	Czy wniosek jest podpisany w odpowiednich miejscach i czy kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku?			

Opinia:

.....

.....

.....

.....

Wniosek podlega ocenie formalnej i opinii komisji. Wnioski nie spełniające kryteriów oceny formalnej zostają odrzucone i nie podlegają rozpatrzeniu.

Warunkiem przyznania stypendium lub nagrody jest spełnienie wymagań określonych w § 2-4 załącznika do uchwały Nr LIII/53/2022 Rady Gminy Sadki z dnia 24 listopada 2022 r.

.....
(miejscowość i data)

.....

.....

.....

(podpisy komisji)

*Załącznik Nr 3
do Regulaminu komisji do oceny wniosków
o przyznanie nagród Wójta Gminy Sadki
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury*

**LISTA POZYTYWNE ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW O PRYZNANIE NAGRÓD
WÓJTA GMINY SADKI ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,
UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Opinia komisji	Proponowana wysokość nagrody

.....
(miejsowość i data)

.....

.....

.....

(podpisy komisji)

.....
(miejsowość i data)

.....

(zatwierdzenie przez Wójta)